

**Проект о внесении изменений в постановление Правительства  
Московской области от 10.05.2012 № 754/17 «О создании Государственного  
казенного учреждения Московской области «Московский областной центр  
информационно-коммуникационных технологий»...**

**О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 10.05.2012 № 754/17 «О создании Государственного казенного учреждения Московской области «Московский областной центр информационно-коммуникационных технологий» (в редакции постановления Правительства Московской области от 13.02.2013 № 74/5)**

В целях обеспечения эффективного функционирования комплекса технических средств государственных информационных систем Московской области и единой информационно-коммуникационной инфраструктуры Правительства Московской области, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и государственных органов Московской области Правительство Московской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Московской области от 10.05.2012 № 754/17 «О создании Государственного казенного учреждения Московской области «Московский областной центр информационно-коммуникационных технологий» (в редакции постановления Правительства Московской области от 13.02.2013 № 74/5) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. По тексту Постановления слова «Министерство информационных технологий и связи Московской области» заменить словами «Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

1.2. Подпункт 2.3. Постановления изложить в следующей редакции:

«2.3. Предельная штатная численность Учреждения составляет 70 единиц.»

1.3. Пункт 3. Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Возложить на Учреждение выполнение отдельной функции государственного управления Московской областью – выступать государственным заказчиком и (или) ответственным за выполнение отдельных мероприятий долгосрочных целевых программ Московской области, государственных программ Московской области в сфере информационно-коммуникационных технологий на территории Московской области.

1.4. Пункты 6, 7 Постановления изложить в следующей редакции:

«6. Главному управлению по информационной политике Московской области опубликовать настоящее постановление в газете «Ежедневные новости. Подмоскovie»;

«7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице - губернатора Московской области Габдрахманова И.Н.»

2. Внести изменения в Положение об условиях оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Московской области «Московский областной центр информационно-коммуникационных технологий», утвержденное Постановлением, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Подпункт 1.2 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2014.

4. Главному управлению по информационной политике Московской области опубликовать настоящее постановление в газете «Ежедневные новости. Подмоскovie».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице - губернатора Московской области Габдрахманова И.Н.

Губернатор Московской области

А.Ю. Воробьев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННО-  
КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда работников Государственного казенного учреждения Московской области «Московский областной центр информационно-коммуникационных технологий» (далее - Учреждение).

2. Заработная плата работников Учреждения включает в себя должностной оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты.

3. Оплата труда работников Учреждения, занимающих должности руководителей и специалистов, производится в соответствии с должностными окладами согласно приложению к настоящему Положению.

4. Должностные оклады работников Учреждения, должности которых определены в приложении к настоящему Положению, подлежат индексации соразмерно изменению должностного оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области в соответствии с законодательством Московской области.

5. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и специальный режим работы устанавливается работникам Учреждения, занимающим должности руководителей, в размере до 70 процентов должностного оклада, и работникам Учреждения, занимающим должности специалистов в размере до 50 процентов должностного оклада.

6. Работникам Учреждения устанавливаются ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет (стаж работы).

Ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет (стаж работы) работникам Учреждения, занимающим должности руководителей и специалистов, устанавливаются в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки (в процентах)
От 1 года до 5 лет	10
От 5 лет до 10 лет	15
От 10 лет до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

Стаж работы работников Учреждения, дающий право на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу, устанавливается приказом директора Учреждения на основании Положения о порядке исчисления стажа работы работников Государственного казенного учреждения Московской области «Московский областной центр информационно-коммуникационных технологий» для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет.

7. Работникам Учреждения устанавливаются премии по результатам работы за месяц в размере до 70 процентов от должностного оклада.

Размер премии по результатам работы за месяц работникам Учреждения определяется ежемесячно приказом директора Учреждения на основании положения, утвержденного приказом директора Учреждения, с учетом мнения руководителей соответствующих структурных подразделений.

8. Работникам Учреждения может выплачиваться премия по результатам работы за квартал, год в размерах, определяемых приказом директора Учреждения в пределах фонда оплаты труда.

9. Работникам Учреждения один раз в год выплачивается материальная помощь в размере трех должностных окладов, установленных на дату выплаты указанной материальной помощи.

10. Работникам Учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу в размерах, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», за счет и в пределах утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

11. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год) работникам, должности которых указаны в приложении к настоящему Положению:

двенадцати должностных окладов;

ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и специальный режим работы - в размере 6 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (стаж работы) - в размере 3 должностных окладов;

премии по результатам работы - в размере 6 должностных окладов;

материальной помощи - в размере 3 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за доступ к государственной тайне - в размере 0,02 должностного оклада;

премий по результатам работы за год – в размере 2,5 должностного оклада.

12. Учреждение вправе самостоятельно устанавливать виды и определять размеры иных выплат стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда с учетом показателей результатов труда.

Приложение  
к «Положению об условиях оплаты  
труда работников Государственного  
казенного учреждения Московской  
области «Московский областной  
центр информационно-  
коммуникационных технологий»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
НАИМЕНОВАНИЙ ДОЛЖНОСТЕЙ И СООТВЕТСТВУЮЩИХ ИМ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МОСКОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ «МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННО-  
КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада (в рублях)
1.	Директор	28321
2.	Первый заместитель директора	25489
3.	Главный бухгалтер	22894
4.	Заместитель главного бухгалтера	17893
5.	Начальник службы	20 399
6.	Заместитель начальника службы, заместитель начальника службы - начальник отдела	18359
7.	Начальник отдела	17857
8.	Заместитель начальника отдела	16072
9.	Старший эксперт	15659
10.	Главный специалист	14162